



Nr. 255/05.08.2019

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPACITATE ADMINISTRATIVĂ

AXA PRIORITARĂ – Administrație publică și sistem judiciar eficiente

OPERAȚIUNEA - Dezvoltarea și introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică ce optimizează procesele decizionale orientate către cetățeni și mediul de afaceri în concordanță cu SCAP

PROIECT „Sprijinirea sistemului de învățământ superior privind combaterea exodului absolvenților de studii superioare prin creșterea capacității societății civile de a formula politici publice – EXCELENȚA!”

CUPRINS

ANUNȚ	3
SPECIFICAȚII TEHNICE	5
Informații Generale.....	5
Persoană juridică achizitoare.....	5
Descrierea proiectului	5
Contextul Achiziției.....	6
Obiectul contractului.....	6
Specificații tehnice	6
Modul de prezentare a ofertei tehnice.....	7
Modul de prezentare a ofertei financiare	7
Modul de atribuire al contractului.....	7
FORMULARE.....	8

ANUNȚ

Persoană juridică achizitoare **ASOCIAȚIA EXCELSIOR PENTRU EXCELENȚA ÎN EDUCAȚIE**, cu sediul în Calea Severinului, nr. 195A, Municipiul Târgu Jiu, jud. Gorj, email: achizitii@asociatiaexcelsior.ro, Tel: +40216367085 / Fax: +40372890910, cod unic înregistrare RO 28371335, în baza contractului de finanțare nr. 180/10.07.2018, Cod SIPOCA/MySMIS: 200/113039, pentru implementarea proiectului **„Sprijinirea sistemului de învățământ superior privind combaterea exodului absolvenților de studii superioare prin creșterea capacității societății civile de a formula politici publice - EXCELENȚĂ”** proiect finanțat prin Fondul Social European – PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPACITATE ADMINISTRATIVĂ, contract de finanțare solicită oferte de preț *pentru Servicii de tipărire manuale de bune practici*

Obiectul contractului îl reprezintă servicii de tipărire 144 manuale de bune practici.

Tipul și durata contractului: contract de servicii, durata estimată 75 zile de la semnarea acestuia.

Plata serviciilor: se face prin transfer bancar, după recepția livrabililor și primirea facturii, în termen de 30 zile.

Valoarea estimată a contractului 3.600,00 lei fără TVA

Procedura de atribuire a contractului: achiziție directă conform Ordinului MFE nr. 1284/2016

Modalități de atribuire: Contractul va fi atribuit ofertantului a cărui ofertă prezintă cele mai multe avantaje tehnice și financiare superioare, în raport cu celelalte oferte primite și care răspunde cel mai bine realizării scopului proiectului.

Data și ora limită de depunere a ofertelor: 07.08.2019 ora 16:00

Adresa la care se transmit ofertele: Ofertele se depun în Calea Severinului, nr. 195A, Municipiul Târgu Jiu, jud. Gorj sau pe email: achizitii@asociatiaexcelsior.ro

Oferta va conține:

- **Propunerea financiară** - presupune prezentarea Formularului de Oferta, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare. Oferta va fi transmisă cu detalierea la nivel de cost per tip de serviciu solicitat. Oferta va conține și un preț total, cu și fără TVA, exprimat în lei. Prețul nu poate fi modificat.
- **Propunerea tehnică** - Cerințele prevăzute în Caietul de sarcini sunt cerințe minime și obligatorii, ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe urmând a fi respinse ca neconforme. Elaborarea propunerii tehnice se va realiza astfel încât aceasta să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini și să asigure posibilitatea verificării punct

cu punct a cerintelor prevazute în Caietul de sarcini. Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/ obligatiilor prevazute în Caietul de sarcini. În acest scop, propunerea tehnica va contine un comentariu, articol cu articol, privind toate specificatiile continute în Caietul de sarcini, prin intermediul carora ofertantul va demonstra corespondenta propunerii tehnice cu prevederile caietului de sarcini

- **Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului/autorizație de funcționare/**alte echivalente care sa dovedească forma de înregistrare și faptul că ofertantul are domeniul de activitate principal sau secundar înscris in certificatul ONRC (coduri CAEN autorizate) care corespunde prezentei proceduri
- **Declarație privind conflictul de interese - Prezentarea Formularului 2**

NU se accepta oferte alternative la oferta de baza.

NU se accepta oferte întârziate.

NU se accepta oferte parțiale.

Oferta va fi considerată fermă și se va menține termen de 30 de zile de la ofertare.

SPECIFICAȚII TEHNICE

INFORMAȚII GENERALE

Specificațiile fac parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant, propunerea tehnică. Acestea definesc, după caz, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, ambalare etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea. **Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale.** Vor fi luate în considerare toate ofertele care îndeplinesc cel puțin cerințele minime din acest caiet de sarcini. **Specificațiile tehnice care indica o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate cu mențiune de "sau echivalent"**

PERSOANĂ JURIDICĂ ACHIZITOARE

Structura beneficiara: ASOCIAȚIA EXCELSIOR PENTRU EXCELENȚA ÎN EDUCAȚIE

DESCRIEREA PROIECTULUI

Obiectivul general al proiectului

Obiectivul general al proiectului este de îmbunătățire a procesului de elaborare participativa a politicilor publice in domeniul învățământului superior, pentru promovarea unor masuri alternative de inserție/ocupare pe piața muncii in rândul studenților si a absolvenților de studii superioare, precum si reducerea fenomenului de migrație a acestora pentru găsirea unui loc de munca in alte tari, prin creșterea capacitații organizației non-guvernamentale de a formula si a promova politici publice alternative la politicile publice inițiate de Guvern, având ca scop dezvoltarea si introducerea unor sisteme si standarde in administrația publica, orientate către cetățeni si mediul de afaceri, in concordanta cu SCAP

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

Obiectiv specific 1:

Facilitarea dezvoltării mecanismelor de formulare, promovare si monitorizare a politicilor publice, de consolidare a dialogului social si civic, precum si înțelegerea nevoii de reformare a administrației publice, prin aprofundarea si realizarea analizei detaliate de nevoi si necesități existente la nivel național in domeniul învățământului superior pentru promovarea unor masuri alternative de inserție/ocupare pe piața muncii in rândul studenților si a absolvenților de studii superioare, precum si reducerea fenomenului de migrație a acestora pentru găsirea unui loc de munca in alte tari

Obiectiv specific 2:

Cultivarea și dezvoltarea cunoștințelor, competențelor și abilităților a 40 persoane din Grupul țintă, reprezentanți ai ONG-ului, în urma participării la sesiuni de instruire în formularea politicilor publice și în management strategic, inclusiv prin abordarea temelor de dezvoltare durabilă, egalitate de șanse și nediscriminare.

Obiectiv specific 3:

Formularea și promovarea a cel puțin 2 politici publice în domeniul învățământului superior, care vin în sprijinul dezvoltării facilităților necesare reducerii exodului de studenți și absolvenți, ca urmare a dezvoltării unui mecanism performant și profesionist (caravana națională sub forma unor evenimente de tip „masă rotundă”, cu aplicabilitate de workshop), pentru formularea și promovarea de politici publice alternative.

Obiectiv specific 4:

Crearea și dezvoltarea de instrumente cu aplicabilitate de monitorizare și evaluare a politicilor publice și de consolidare a dialogului social și civic, prin dezvoltarea unui sistem online de monitorizare și evaluare, dar și prin dezvoltarea unui manual de bune practici sub forma unui standard cu aplicabilitate în sectorul public și privat, privind implementarea instrumentelor/sistemelor dezvoltate prin proiect.

CONTEXTUL ACHIZIȚIEI

Prezenta procedură de achiziție este demarată în contextul implementării proiectului „Sprijinirea sistemului de învățământ superior privind combaterea exodului absolvenților de studii superioare prin creșterea capacității societății civile de a formula politici publice – EXCELENTA!”.

OBIECTUL CONTRACTULUI

Oiectul contractului îl reprezintă serviciile de tipărire a 144 manuale de bune practici.

SPECIFICAȚII TEHNICE

Specificațiile manualelor: print color, format închis A4, aprox. 50 pagini
Coperta laminată minim 250 g/mp
Interior hartie cu densitatea de minim 120g/mp

Prestatorul este responsabil de următoarele activități:

- Realizarea conceptului grafic, cu respectarea cerințelor cuprinse în Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020, disponibil la adresa: <http://www.fonduri-ue.ro/transparenta/comunicare> ; conceptul grafic va include: elemente generale de identitate vizuală a proiectului, inclusiv logo-ul proiectului, slogan, imagini, elemente grafice reprezentative, etc.;
- Realizare materiale, pe baza surselor furnizate de Achizitor;
- Personalizare, tipărire manuale de bune practici;
- Livrare manuale de bune practici.

Prestatorul va pune la dispoziția Beneficiarului, toate materialele și reprezentările grafice, vizuale aplicate materialelor elaborate în cadrul proiectului pe suport electronic în următoarele formate:

1. de prezentare (doc, ppt, pdf sau similar);
2. editabile (ai, cdr, psd, pdf sau similar);

Nota:

- a) Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse, iar aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea **sau echivalent**.
- b) Achizitorul va trimite nota de comandă pentru realizarea produselor/serviciilor, în funcție de necesitățile proiectului.

MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI TEHNICE

Oferta tehnică va conține:

- Răspunsul ofertantului la cerințele solicitate,
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului/autorizație de funcționare/altele echivalente care să dovedească forma de înregistrare și faptul că ofertantul are domeniul de activitate principal sau secundar înscris în certificatul ONRC (coduri CAEN autorizate) care corespunde prezentei proceduri.
- Declarație privind conflictul de interese - Prezentarea Formularului 2
- alte informații considerate relevante.

Oferta va fi considerată fermă și se va menține termen de 30 de zile de la ofertare.

MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI FINANCIARE

Oferta va fi transmisă cu detalierea la nivel de cost per serviciu, conform Formularului 1 atașat. Oferta va conține și un preț total, cu și fără TVA, exprimat în lei. Prețul nu poate fi modificat.

MODUL DE ATRIBUIRE AL CONTRACTULUI

Contractul va fi atribuit ofertantului a cărui ofertă prezintă cele mai multe avantaje tehnice și financiare superioare, în raport cu celelalte oferte primite și care răspunde cel mai bine realizării scopului proiectului.

FORMULARE

Formular 1

Operator Economic

.....

(denumirea)

FORMULAR DE OFERTĂ (PROPUNERE FINANCIARA)

1. *Examinand documentatia de atribuire, subsemnati....., reprezentanti ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam (denumirea serviciilor) pentru suma delei platibilă după recepția serviciilor respective, la care se adaugă TVA în valoare delei (suma în litere și în cifre) conform legii;*

2. *Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ zile, (durata in litere si cifre), respectiv pana la data de _____ (ziua/luna/anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.*

3 *Pana la incheierea si semnarea contractului aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.*

4. *Precizam ca:*

/x/ nu depunem oferta alternativa.

/_/ depunem oferta alternativa.

Data ____/____/____

.....,

(nume, prenume și semnătură),

*în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)*

OFERTANT/OFFERTANT ASOCIAT

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 13 și 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul(a),, în calitate de, referitor la procedura, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că nu mă încadrez în ipotezele descrise la art. 13 și 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul(a),, declar că voi informa imediat dacă vor interveni modificări în prezenta declarație.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice informații suplimentare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

.....(numele și funcția persoanei autorizate)

..... (semnătura persoanei autorizate)