



**Nr. 168/25.04.2019**

## **PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPACITATE ADMINISTRATIVĂ**

### **AXA PRIORITARĂ 1 – Administrație publică și sistem judiciar eficiente**

**OPERAȚIUNEA - Dezvoltarea și introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică ce optimizează procesele decizionale orientate către cetățeni și mediul de afaceri în concordanță cu SCAP**

**PROIECT „Sprijinirea sistemului de învățământ superior privind combaterea exodului absolvenților de studii superioare prin creșterea capacității societății civile de a formula politici publice – EXCELENȚA!”**

## CUPRINS

INVITAȚIE DE PARTICIPARE .....	3
SPECIFICAȚII TEHNICE .....	5
Informații Generale .....	5
Persoană juridică achizitoare.....	5
Descrierea proiectului.....	5
Obiectul Achiziției.....	6
Obiectul contractului .....	6
Specificații tehnice .....	6
termene de livrare.....	9
Modul de prezentare a ofertei tehnice.....	9
Modul de prezentare a ofertei financiare .....	10
Modul de atribuire al contractului .....	10
FORMULARE .....	11

## INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Persoană juridică achizitoare **ASOCIAȚIA EXCELSIOR PENTRU EXCELENȚA ÎN EDUCAȚIE**, cu sediul în Calea Severinului, nr. 195A, Municipiul Târgu Jiu, jud. Gorj, email: [achizitii@asociatiaexcelsior.ro](mailto:achizitii@asociatiaexcelsior.ro), Tel: +40216367085 / Fax: +40372890910, cod unic înregistrare RO 28371335, în baza contractului de finanțare nr. 180/10.07.2018, Cod SIPOCA/MySMIS: 200/113039, pentru implementarea proiectului **„Sprijinirea sistemului de învățământ superior privind combaterea exodului absolvenților de studii superioare prin creșterea capacității societății civile de a formula politici publice - EXCELENȚĂ”** proiect finanțat prin Fondul Social European – PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPACITATE ADMINISTRATIVĂ, solicită oferte de preț pentru *servicii de realizare analiza nationala*.

**Obiectul contractului** îl reprezintă prestarea de servicii de realizare a unei analize naționale privind cauzele exodului absolvenților de învățământ superior și fundamentarea dezbaterilor privind necesitatea formulării de politici publice în domeniul învățământului superior.

**Tipul și durata contractului:** contract de servicii, durata estimată de maxim 4 luni. Durata contractului se va putea prelungi prin act adițional, inclusiv în cazul în cazul prelungirii perioadei de implementare a proiectului **„Sprijinirea sistemului de învățământ superior privind combaterea exodului absolvenților de studii superioare prin creșterea capacității societății civile de a formula politici publice - EXCELENȚĂ”** proiect finanțat prin Fondul Social European – PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPACITATE ADMINISTRATIVĂ

**Plata serviciilor:** se face prin transfer bancar, prin mecanismul Cererii de finanțare POCA, după recepția livrabililor și primirea facturii, în termen de maxim 30 zile.

**Valoarea estimată a contractului:** 96.000,00 lei fara TVA

**Procedura de atribuire a contractului:** achiziție directă conform Ordinului MFE nr. 1284/2016

**Modalități de atribuire:** Contractul va fi atribuit ofertantului a cărui ofertă îndeplinește toate cerințele tehnice și care prezintă cele mai multe avantaje tehnice și financiare, în raport cu celelalte oferte primite și care răspunde cel mai bine realizării scopului proiectului.

**Data și ora limită de depunere a ofertelor:** 6 mai 2019, ora 12:00

**Adresa la care se transmit ofertele:** Ofertele se depun în plic închis la sediul beneficiarului din Calea Severinului nr. 195A, Municipiul Târgu Jiu, jud. Gorj sau pe email: [achizitii@asociatiaexcelsior.ro](mailto:achizitii@asociatiaexcelsior.ro)

**Oferta va conține:**

- **Propunerea financiară** - presupune prezentarea Formularului de Oferta, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare. Oferta va fi transmisă cu detalierea la nivel de cost per tip de serviciu solicitat. Oferta va conține și un preț total, cu și fără TVA, exprimat în lei. Prețul nu poate fi modificat.
- **Propunerea tehnică** - Cerințele prevăzute în Caietul de sarcini sunt cerințe minime și obligatorii, ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe urmând a fi respinse ca neconforme. Elaborarea propunerii tehnice se va realiza astfel încât aceasta să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini și să asigure posibilitatea verificării punct cu punct a cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/ obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini. În acest scop, propunerea tehnică va conține un comentariu, articol cu articol, privind toate specificațiile conținute în Caietul de sarcini, prin intermediul cărora ofertantul va demonstra corespondența propunerii tehnice cu prevederile caietului de sarcini
- **Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului/autorizație de funcționare/**alte echivalente care să dovedească forma de înregistrare și faptul că ofertantul are domeniul de activitate principal sau secundar înscris în certificatul ONRC (coduri CAEN autorizate) care corespunde prezentei proceduri
- **Declarație privind conflictul de interese - Prezentarea Formularului 2**

NU se accepta oferte alternative la oferta de bază.

NU se accepta oferte întârziate.

NU se accepta oferte parțiale.

Oferta va fi considerată fermă și se va menține termen de minim 30 de zile de la ofertare.

## SPECIFICAȚII TEHNICE

### INFORMAȚII GENERALE

Specificațiile fac parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant, propunerea tehnică. Acestea definesc, după caz, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, ambalare etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea. **Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale.** Vor fi luate în considerare toate ofertele care îndeplinesc cel puțin cerințele minime din acest caiet de sarcini. **Specificațiile tehnice care indica o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate cu mențiune de "sau echivalent"**

### PERSOANĂ JURIDICĂ ACHIZITTOARE

Structura beneficiara: ASOCIAȚIA EXCELSIOR PENTRU EXCELENȚA ÎN EDUCAȚIE

### DESCRIEREA PROIECTULUI

#### Obiectivul general al proiectului

Obiectivul general al proiectului este de îmbunătățire a procesului de elaborare participativa a politicilor publice in domeniul învățământului superior, pentru promovarea unor masuri alternative de inserție/ocupare pe piața muncii in rândul studenților si a absolvenților de studii superioare, precum si reducerea fenomenului de migrație a acestora pentru găsirea unui loc de munca in alte tari, prin creșterea capacității organizației non-guvernamentale de a formula si a promova politici publice alternative la politicile publice inițiate de Guvern, având ca scop dezvoltarea si introducerea unor sisteme si standarde in administrația publica, orientate către cetățeni si mediul de afaceri, in concordanta cu SCAP

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

#### **Obiectiv specific 1:**

Facilitarea dezvoltării mecanismelor de formulare, promovare si monitorizare a politicilor publice, de consolidare a dialogului social si civic, precum si înțelegerea nevoii de reformare a administrației publice, prin aprofundarea si realizarea analizei detaliate de nevoi si necesități existente la nivel național in domeniul învățământului superior pentru promovarea unor masuri alternative de inserție/ocupare pe piața muncii in rândul studenților si a absolvenților de studii superioare, precum si reducerea fenomenului de migrație a acestora pentru găsirea unui loc de munca in alte tari

### ***Obiectiv specific 2:***

Cultivarea și dezvoltarea cunoștințelor, competențelor și abilităților a 40 persoane din Grupul țintă, reprezentanți ai ONG-ului, în urma participării la sesiuni de instruire în formularea politicilor publice și în management strategic, inclusiv prin abordarea temelor de dezvoltare durabilă, egalitate de șanse și nediscriminare.

### ***Obiectiv specific 3:***

Formularea și promovarea a cel puțin 2 politici publice în domeniul învățământului superior, care vin în sprijinul dezvoltării facilităților necesare reducerii exodului de studenți și absolvenți, ca urmare a dezvoltării unui mecanism performant și profesionist (caravana națională sub forma unor evenimente de tip „masă rotundă”, cu aplicabilitate de workshop), pentru formularea și promovarea de politici publice alternative.

### ***Obiectiv specific 4:***

Crearea și dezvoltarea de instrumente cu aplicabilitate de monitorizare și evaluare a politicilor publice și de consolidare a dialogului social și civic, prin dezvoltarea unui sistem online de monitorizare și evaluare, dar și prin dezvoltarea unui manual de bune practici sub forma unui standard cu aplicabilitate în sectorul public și privat, privind implementarea instrumentelor/sistemelor dezvoltate prin proiect.

## **OBIECTUL ACHIZIȚIEI**

Prezenta procedură de achiziție este demarată în contextul implementării proiectului „Sprijinirea sistemului de învățământ superior privind combaterea exodului absolvenților de studii superioare prin creșterea capacității societății civile de a formula politici publice – EXCELENTA!”.

## **OBIECTUL CONTRACTULUI**

Obiectul contractului îl reprezintă realizarea unei analize privind nevoile din învățământul superior, exodul tinerilor absolvenți din țară și soluții obiective privind stoparea acestui fenomen.

## **SPECIFICAȚII TEHNICE**

Din punctul de vedere al manualelor de politici publice, o politică publică reprezintă o serie de măsuri formulate de către o autoritate competentă ce vizează îmbunătățirea condițiilor generale cu precădere a celor de viață și de stimulare a creșterii economice.

Procesul de elaborare a politicii publice se poate implementa printr-un proces analitic și unul politic. Direcția pe care ne concentrăm în acest proiect are ca bază procesul analitic, prin înțelegerea și parcurgerea lui, ce facilitează accesul la procesul politic. Prin îmbunătățirea capacității de aplicare a procesului analitic putem obține rezultate de calitate în cadrul procesului politic.

Procesul analitic sau policy making se concentrează pe căutarea de soluții pentru problemele existente astfel: definind corect problema, identificând și analizând setul de soluții disponibile și

aplicarea celei mai potrivite pentru rezolvarea problemelor identificate. Tehnicile care stau la baza acestui proces sunt multiple (analiza cost beneficiu, cost eficacitate, tehnici de optimizare, etc) și corect folosite produc fie rezolvarea problemei fie sporesc beneficiile optimizării unei politici publice.

La nivelul celor 8 regiuni de implementare se vor realiza servicii de analiza națională, care vor consta în utilizarea a două metode mixte de cercetare:

- Cercetarea calitativa: o metoda folosita va fi cea de Desk research (analiza de conținut / analiza comparativa / analiza aprofundata a documentelor și/sau strategiilor în domeniu și analiza secundara a unor date statistice exacte și oficiale) și metoda anchetei sociologice bazata pe interviuri colective sub forma de focus-grupuri astfel realizându-se câte cel puțin un focus-grup de tipul mesei rotunde în fiecare regiune de implementare;
- Cercetarea cantitativa: pe baza de interviuri individuale la nivel național, prin chestionare aplicate la nivel de persoana (metoda folosita este ancheta sociologica, iar tehnica folosita este de interviu individual directiv pe baza chestionarelor realizate la nivel de persoana).

Serviciile ce vor fi prestate vor avea în vedere:

- **Întocmirea unor liste de potențiali participanți în cadrul acestei analize ce vor fi cuantificați ca persoane aferente grupului țintă eligibil - minim 144 de persoane distribuite inegal (în funcție de disponibilitate) între cele 8 regiuni de dezvoltare ale României**, după cum urmează:
  - ✓ La nivel de parteneri sociali, vor exista minim 10 reprezentanți ai acestora (patronate și sindicate) ce vor fi consultați pentru completarea chestionarului în cadrul unor evenimente de tip masa rotunda unde vor fi expuse problemele și nevoile care survin din domeniile abordate. Partenerii sociali reprezintă mediul de afaceri (inclusiv forța de munca activa din aceste domenii), iar prin reprezentanții acestora se pot comunica, într-o maniera organizata și coerenta, datele necesare întocmirii analizei.
  - ✓ La nivel de autorități publice, vor exista minim 84 persoane/ personalul de execuție și conducere reprezintă sursa de informație necesara atât la nivel decizional (din punct de vedere procedural) cât și legat de aplicabilitatea normelor în concret (corelarea normelor cu realitatea din mediul economic atât la nivel de mediu de afaceri cât și la consumator). Aceștia vor fi rugați, în cadrul evenimentelor organizate unde vor participa și partenerii sociali, să furnizeze informațiile necesare completării chestionarelor
  - ✓ La nivel de societate civila vor exista minim 40 reprezentanți ai ONG-ului Asociația Excelsior pentru Excelența în Educație și minim 10 reprezentanți ai ONG-urilor reprezentative și relevante pentru domeniul proiectului.

Vor participa persoane eligibile grup țintă din:

- Consilii județene din cadrul celor 8 regiuni de dezvoltare

- UAT/primarii din cadrul celor 8 regiuni de dezvoltare
- Patronate si sindicate reprezentative
- Personalul propriu al Asociatiei Excelsior pentru Excelenta in Educatie
- reprezentanți ai ONG-urilor relevante pentru domeniul proiectului

Ca urmare a finalizării colectării de informații si a discuțiilor pe tema exodului tinerilor studenți si absolvenți de studii superioare se va trece la întocmirea unui document ce va sta la baza politicii publice formulate, realizarea standardului si a instrumentului de monitorizare.

Culegerea de informații se va putea desfășura si in cadre organizate sub forma de mese rotunde. Acestea pot sta la baza culegerii de informații si realizare a analizei ce va fi folosita in cadrul activităților ulterioare pentru formularea de politici publice si rezolvări la problemele identificate. Aceasta sunt necesare pentru stabilirea cu exactitate si aproape de realitate a situației actualizate privind aceste probleme si lipsei de reglementari, precum si cum se poate implementa cu eficacitatea un asemenea cadrul de reglementare si monitorizare in slujba cetățeanului.

Se vor aborda discuții pe următoarele teme:

- lipsa cadrului de reglementare privind stimularea tinerilor studenți si absolvenți de studii superioare sa rămână in tara si sa crească profesional
- lipsa procedurilor privind prevenția exodului tinerilor studenți si absolvenți de învățământ superior etc.

In cadrul evenimentelor vor fi prezenți si reprezentanți ai ONG-ului aplicant (grupul țintă eligibil inclus in numerotarea participanților) care vor lua parte la toate etapele necesare formulării unei politici publice, completând partea teoretica dobândita in sesiunile de instruire cu cele practice.

- **Conceperea, elaborarea si realizarea unui chestionar pentru identificarea nevoilor din învățământul superior, pentru identificarea cauzelor ce duc la exodul tinerilor absolvenți din tara, precum si posibilitatea identificării de soluții privind stoparea acestui fenomen.**
- **Realizarea unui număr relevant de chestionare la nivel național (Regiunile: Centru, Nord-Est, Nord-Vest, Sud-Muntenia, Sud-Est, Sud-Vest Oltenia, Vest si București-Ilfov), pentru identificarea nevoilor din învățământul superior, pentru identificarea cauzelor ce duc la exodul tinerilor absolvenți din tara, precum si posibilitatea identificării de soluții privind stoparea acestui fenomen.**
- **Conceperea, elaborarea, tehoredactarea si DTP-ul Analizei privind nevoile din învățământul superior, exodul tinerilor absolvenți din tara si soluții obiective privind stoparea acestui fenomen.**
- **Tipărirea analizei si distribuirea ei in 144 de exemplare.** Cerințe: Minim format A5, coperta policroma din carton de minim 130 g, plastifiere lucioasa a copertii, printare minim



alb negru interior. Numărul de pagini precum și specificațiile minime vor fi definitive la momentul finalizării analizei.

Livrabilele rezultate ca urmare a prestării serviciilor sunt următoarele:

- ❖ Lista de participanți ce vor fi consultați în realizarea analizei naționale privind situația actuală prin aprofundarea nevoilor, problemelor și necesităților din domeniul specific.
- ❖ Rapoarte de activitate privind serviciile prestate, cu justificarea numărului de experți și de ore
- ❖ Procedura/metodologie de desfășurare a analizei naționale privind situația actuală prin aprofundarea nevoilor, problemelor și necesităților din domeniul specific
- ❖ O analiză privind nevoile din învățământul superior, exodul tinerilor absolvenți din țară și soluții obiective privind stoparea acestui fenomen.
- ❖ Tipărirea analizei și distribuirea ei în 144 de bucăți.

**Nota:**

a) Pentru toate materialele tipărite aferente contractului, prestatorul va utiliza și respecta indicațiile tehnice menționate în Manualul de Identitate vizuală POCA valabil la data realizării activității.

b) Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse, iar aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea **sau echivalent**.

c) Având în vedere tipul și volumul de activități specifice necesare derulării acestei activități (cercetare calitativă, cercetare cantitativă, concepere chestionară, aplicare chestionar la nivel național, conceperea, elaborarea, tehnoredactarea, DTP-ul și tipărirea analizei în 144 exemplare), ofertanții vor lua în considerare la elaborarea ofertei o durată de 800 ore de activitate.

**TERMENE DE LIVRARE**

Analiza va fi predată în termen de maxim 4 luni de la semnarea contractului. Termenul include și perioada de validare a Beneficiarului precum și perioada de implementare a feedback-ului acestuia.

**MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI TEHNICE**

Oferta tehnică va conține:

- Răspunsul ofertantului la cerințele solicitate;
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului/autorizație de funcționare/altele echivalente care să dovedească forma de înregistrare și faptul că ofertantul are domeniul de activitate principal sau secundar înscris în certificatul ONRC (coduri CAEN autorizate) care corespunde prezentei proceduri.
- Declarație privind conflictul de interese - Prezentarea Formularului 2

- alte informații considerate relevante.

Oferta va conține o planificare a activităților, resursele umane și materiale care vor fi asigurate de prestator precum și momentele planificate pentru alocarea acestora. Oferta va include metodologia de realizare a cercetării ce va fi aplicată de Prestator.

Oferta va fi considerată fermă și se va menține termen de minim 30 de zile de la ofertare.

### **MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI FINANCIARE**

Oferta va fi transmisă cu detalierea la nivel de cost per serviciu, conform Formularului 1 atașat. Oferta va conține și un preț total, cu și fără TVA, exprimat în lei. Prețul nu poate fi modificat.

### **MODUL DE ATRIBUIRE AL CONTRACTULUI**

Contractul va fi atribuit ofertantului a cărui ofertă îndeplinește toate cerințele tehnice și care prezintă cele mai multe avantaje tehnice și financiare, în raport cu celelalte oferte primite și care răspunde cel mai bine realizării scopului proiectului.

## FORMULARE

Formular 1

*Operator Economic*

.....

*(denumirea)*

### FORMULAR DE OFERTĂ (PROPUNERE FINANCIARA)

1. *Examinand documentatia de atribuire, subsemnati....., reprezentanti ai ofertantului \_\_\_\_\_ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam ..... (denumirea serviciilor) pentru suma de .....lei platibilă după recepția serviciilor respective, la care se adaugă TVA în valoare de .....lei (suma în litere și în cifre) conform legii;*

2. *Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de \_\_\_\_\_ zile, (durata in litere si cifre), respectiv pana la data de \_\_\_\_\_ (ziua/luna/anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.*

3 *Pana la incheierea si semnarea contractului aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.*

4. *Precizam ca:*

*/x/ nu depunem oferta alternativa.*

*/\_/ depunem oferta alternativa.*

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

.....,

*(nume, prenume și semnătură),*

*în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele*

*..... (denumirea/numele operatorului economic)*

**Centralizator ofertă**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumire produs</b>	<b>Cantitate</b>	<b>Preț unitar Fără TVA (Lei)</b>	<b>Preț total Fără TVA (Lei)</b>	<b>TVA (Lei)</b>
1	Servicii de realizare analiza națională	1 pachet	.....	.....	.....
<b>TOTAL</b>				.....	.....
<b>TOTAL CU TVA</b>				.....	

OFERTANT/OFFERTANT ASOCIAT

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 13 și 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul(a), ....., în calitate de ....., referitor la procedura ....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că nu mă încadrez în ipotezele descrise la art. 13 și 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul(a), ....., declar că voi informa imediat ..... dacă vor interveni modificări în prezenta declarație.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că ..... are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice informații suplimentare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

.....(numele și funcția persoanei autorizate)

..... (semnătura persoanei autorizate)